



UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

Secretaria da Prefeitura Universitária

Av. João Naves de Avila, 2121, Bloco 3P, 2º andar - Bairro Santa Mônica, Uberlândia-MG, CEP 38400-902
Telefone: (34) 3291-8901 - secretaria@prefe.ufu.br



ATA DE REUNIÃO

ATA DA 13ª REUNIÃO/2021 ORDINÁRIA DA EQUIPE DA PREFEITURA UNIVERSITÁRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA.

Em 20 de abril de 2021, às 09h:00min, na Sala de reunião virtual link:

<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3af7d2eab1802d445b9a649d98e3c6476c%40thread.tacv2/conversations?groupId=a7034262-f7e7-4878-831a-6bdb34ee62af&tenantId=cd5e6d23-cb99-4189-88ab-1a9021a0c451> teve

início a 13ª Reunião/2021 em caráter ordinário da Equipe de Diretores(as) da Prefeitura Universitária da Universidade Federal de Uberlândia, do ano em curso, sob a Presidência do Prof. João Jorge Ribeiro Damasceno, Prefeito Universitário estando presentes o Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior, Diretor de Obras, o Sr. Flávio Martins de Freitas, Diretor de Logística, a Sra. Gláucia Trindade Pereira, Diretora de Projetos e Orçamentos e o Sr. Nelson Barbosa Júnior, Diretor de Sustentabilidade citados no final desta. Os trabalhos transcorreram na seguinte ordem. A reunião contou com a presença do Coordenador da Divisão Socioambiental-DIPSA da Diretoria de Sustentabilidade, Sr. Eunir Augusto Reis Gonzaga. **1- Apreciação da Ata da 12ª Reunião/2021:** Em regime de votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **2. Comunicações: DIRLO:** O Diretor de Logística comunicou que no dia 19/04/2021 (segunda-feira) foram iniciados os trabalhos da mudança dos laboratórios do Bloco A2 (UEMG) para o Bloco 1JCP, Campus Ituiutaba e que no dia 23/04/2021 (sexta-feira) fará uma visita àquele Campus a fim de acompanhar todo o processo da mudança e averiguar outras demandas. Acerca do empacotamento das obras do Acervo Hélio Benício do Campus Ituiutaba, o Diretor manteve contatos com a Diretoria de Materiais-DIRAM no sentido de solicitar o apoio no processo de embalagem do referido material para transportá-lo à Biblioteca do Campus Santa Mônica-SISBI na cidade de Uberlândia. Também comunicou que no dia 06/05/2021 terá início o novo contrato de trabalho com empresa prestadora de serviços na UFU, a qual atende demandas dos cargos de recepcionistas e porteiros. Quanto ao assunto, o Diretor comunicou da possibilidade do pedido de rescisão contratual pela colaboradora Suziane Aparecida Borges, a qual atende o Setor de Concessões de Aluguéis-SECOA/DIALO/DIRLO/PREFE. Quanto à sua visita à Unidade Engenheiro Diniz observou que o serviço de jardinagem não está bom e precisa ser avaliado para que sejam tomadas as devidas providências. Encerrando seus comunicados, o Diretor disse que recebeu uma demanda do Ministério Público Federal-MPF acerca da recomendação da instalação de novas câmeras no interior dos *Campi* da UFU. Sobre isso, o Prof. Damasceno, sugeriu como resposta ao MPF, que em função das tratativas de cancelamento do contrato junto à empresa responsável pela instalação das câmeras de segurança recomendado pelo próprio MPF, o aumento de câmeras não está sendo considerado. **DIRSU:** O Diretor de Sustentabilidade comunicou que o projeto de contratação de mão de obra para manutenção da qualidade da água retornou da Diretoria de Compras e Licitações-DIRCL para os devidos ajustes. Solicitou apoio a Diretoria de Projetos e Orçamentos-DIRPO, que responda as demandas da CEMIG no projeto de usina fotovoltaica do Campus Santa Mônica com o Engenheiro Márcio Henrique Bassi, porque enquanto não ocorrer a finalização do projeto, os trabalhos não poderão ser iniciados na implantação da energia fotovoltaica. Agradeceu ao Diretor de Obras-DIROB, Prof. Dogmar por seu apoio à Diretoria de Sustentabilidade, em particular junto à Divisão de Execução Física-DIEFI no processo de afixação das placas nos *Campi* Santa Mônica e Umuarama. O Diretor disse que realizou o descarte do material sucateado e para concluir os trabalhos está pendente apenas os materiais que foram instalados e remanejados para outros Órgãos, Unidades e Setores da UFU. Na sequência, o Diretor passou a palavra ao convidado Coordenador da Divisão Socioambiental-DIPSA da Diretoria de Sustentabilidade, Sr. Eunir Augusto Reis Gonzaga, o qual fez à apresentação aos Diretores(as) da plataforma *Microsoft Planner* no sentido de manter uma integração entre o Prefeito Universitário, os Diretores(as) e os(as) Secretários(as) cujo link da referida plataforma foi remetido via WhatsApp aos presentes. Após à apresentação o Prefeito Universitário, Prof. João Jorge Ribeiro Damasceno fez a proposta para que o convidado possa atender a todos(as) de forma individual a fim de sanar as dúvidas quanto ao uso da ferramenta. Com isso, o Prof. Damasceno, solicitou aos Diretores(as) que agendem um horário com o convidado que se dispôs em atender a todos(as). Encerrando sua apresentação, o convidado agradeceu pela oportunidade e na sequência o Prof. Damasceno, Prefeito Universitário e o Diretor de Sustentabilidade, Sr. Nelson Barbosa Júnior e os demais agradeceram pela a apresentação. **DIROB:** O Diretor de Obras comunicou que já iniciou o uso da

Plataforma *Microsoft* Planner e sob o seu ponto de vista, a ferramenta é eficiente e que sanará suas dúvidas com o convidado oportunamente. Quanto àquela ferramenta mantém seu foco em toda a Diretoria e em particular junto à Divisão de Execução Física-DIEFI a fim de resolver as demandas de rotinas que permeiam naquela Divisão. O Diretor observou que existem ordens de serviços já concluídas seguidas, devendo ser formalmente encerradas. No segundo momento pensou na possibilidade da contratação de um(a) estagiário(a) para filtrar as prioridades para que sejam incluídas no plano de ação da DIROB, inclusive facilitando o acompanhamento pelo pelo Diretor de Obras e pelos os Diretores(as) e gestores envolvidos em tempo real na plataforma *Microsoft* Planner. O Diretor comunicou que esteve na semana passada visitando as obras do Campus Patos de Minas e informou que a empresa responsável se encontra em processo de finalização de reparos à obra. Quanto à matéria, solicitou ao Engenheiro Civil Carlos Henrique Rezende Carvalho, Coordenador da Divisão de Fiscalização-DIFIS/DIROB, um relatório completo, o qual se encontra em processo de finalização. Após consubstanciado, o Prof. Dogmar comunicou que o tramitará a Empresa responsável solicitando a rescisão contratual de forma amigável para que se possa encaminhar à referida obra para uma nova licitação. O Diretor disse que o Reitor da UFU Prof. Valder Steffen Júnior, o convidou para uma reunião a se realizar no dia 23/04/2021 (sexta-feira) às 10h30min em modo presencial na Reitoria da UFU para tratar das obras do Bloco 1APM. Sobre o assunto, o Prof. Damasceno disse que a Dra. Bianca Duarte Teixeira Lobato da Procuradoria-Geral da UFU fará presente na referida reunião. Após isso, o Prof. Dogmar disse que pretende encaminhar o relatório à Dra. Bianca para avaliação antes da reunião que tratará da matéria. No que tange ao Bloco 1APM, em particular à pendência do gerador, já ponderou com o Pró-Reitor de Planejamento e Administração-PROPLAD, Prof. Darizon Alves de Andrade sobre o pagamento fundamentado em um empenho já existente para esta finalidade. Demonstrando sua preocupação quanto ao pagamento e aos demais alinhamentos junto à empresa, o Prof. Dogmar disse que a Dra. Bianca apontou não ter nenhum problema a princípio sob seu ponto de vista jurídico que impeça a efetivação do pagamento utilizando o empenho existente. Prosseguindo seus comunicados, o Prof. Dogmar disse que as obras do Bloco 1JCP estão em andamento e a empresa conseguiu peças cerâmicas para a troca nos banheiros à luz de uma avaliação nos tons das cores. Sobre essa obra, o Diretor disse que solicitou ao Engenheiro Civil Maiko Pedrosa Vital Severo da Divisão de Fiscalização-DIFIS/DIROB, um Relatório completo para se fazer as devidas correções. Quanto às obras dos laboratórios do Bloco 1JPC estão consumadas e que as correções são apenas nas áreas externas, com isso, não atrapalhando o processo de mudança do Bloco A2 (UEMB) para o referido Bloco. Por fim, o Prof. Dogmar comunicou que o aditivo da administração local se encontra em andamento e o Prof. Darizon tomará todas as providências cabíveis quanto a este processo. No que concerne ao contrato de manutenção preditiva de Uberlândia se encontra em fase final de julgamento e que posteriormente será tramitado à Diretoria de Licitação e Compras-DIRCL para a contratação da empresa. Manifestando sua preocupação com a obra de instalação da fazenda fotovoltaica, o Diretor disse que a mesma é prioridade e está envidando todos os esforços cabíveis junto a equipe da DIROB para sua finalização, mas que depende do contrato de manutenção preditiva de Uberlândia para realizar a obra de infraestrutura. Quanto à Faculdade de Odontologia-FOUFU os problemas já foram resolvidos e que o Diretor daquela Unidade Acadêmica agradeceu à Prefeitura Universitária-PREFE pelos os esforços envidados. O Prefeito Universitário, Prof. Damasceno, questionou sobre os encaminhamentos das obras sob a responsabilidade da empresa Costa e Costa Construções e Manutenção. Em resposta ao questionamento, o Prof. Dogmar disse que buscou negociar junto àquela empresa, para que retomasse as obras, mas que ainda não obteve nenhuma resposta e por isso, havia solicitado a aplicação das multas cabíveis e a rescisão do contrato. Quanto ao contrato de reforma, o mesmo será rescindido. Com o intuito de manter um equilíbrio com a Diretoria de Projetos e Orçamento o Prof. Dogmar disse que ponderou com a Diretora da DIRPO sobre as várias obras incluídas no orçamento vigente. Fez uma visita à Faculdade de Educação Física-FAEFI e conversou com o Diretor daquela Unidade Acadêmica, Prof. Marcos Seizo Kishi sobre vários aspectos de obras e reformas e naquela ocasião, detectou-se que em um dos ginásios foi feita a reforma do telhado e que as divisórias foram retiradas. Sobre o assunto, o Prof. Dogmar questionou aos demais sobre a possibilidade de recuperar o piso paviflex ou a sua retirada com substituição de um piso cerâmico. Após algumas observações feitas pelos os Diretores(as) e em resposta ao questionamento do Prof. Dogmar, o Diretor de Logística, Sr. Flávio Martins de Freitas disse que face ao cenário de ajustes financeiros nos contratos de obras e outros, sugeriu ser mais econômico a troca do piso do ginásio de Paviflex pelo o piso de porcelanato. Ao final, o Prof. Dogmar comunicou que se reunirá com o Diretor da FAEFI e provavelmente até os meses de junho ou julho do ano em curso, poderá efetivar a troca do piso por porcelanato. Dito isso, o Diretor comunicou que recebeu um processo da Divisão de Contratos-DCONT questionando se a UFU deve dar andamento ou não 4º Termo Aditivo com a CEMIG. Os Diretores(as) o orientaram a procurar informações com o Geraldo na DIEFI para obter mais informações. **DIRPO:** Embora não seja uma matéria motivada como objeto de discussão, no início da reunião os Diretores(as) concordaram sobre a importância da Unidade Engenheiro Diniz quanto à sua ocupação para trabalhos de Extensão no âmbito da UFU e de sua importância nos aspectos culturais. Naquele momento, todos destacaram a importância da preservação do patrimônio Histórico junto ao Governo Federal, inclusive no que tange aos

recursos financeiros para as obras, oriundos de órgãos de fomento e da Lei Rouanet. Destacou-se também a importância de se avaliar nos futuros projetos arquitetônicos, a inclusão de rampas de acessibilidade, escadas, elevadores e acesso do corpo de bombeiros na Unidade Engenheiro Diniz. Na sequência, tratando-se da Unidade Engenheiro Diniz, o Prof. Damasceno fez a proposição da elaboração de um arrazoado da situação daquela Unidade para que apresente ao Pró-Reitor de Extensão e Cultura, Prof. Hélder Eterno da Silveira visando a recuperação do prédio para instalação de um Centro Cultural da UFU. Retomando seus comunicados, a Diretora manifestou sua preocupação quanto ao Edital de Projetos da DIRPO e questionou sobre o mesmo. Sobre o assunto, o Prof. Damasceno fez a proposição para que se encaminhe o referido Edital de Projetos à Procuradoria Geral, para análise e críticas. Na sequência a Diretora lembrou dos prazos das exigências publicadas descritas ali. Quanto aos demais projetos de obras que estão em andamento foi feita uma lista de prioridades das obras e licitações a serem encaminhadas a DIRCL. Com a palavra comunicou que os projetos arquitetônicos da academia do Campus Santa Mônica e da Praça nas proximidades do Bloco 1JSM estão em desenvolvimento e serão encaminhados para o processo licitatório. Quanto ao Bloco 4LJU disse o parecer da Vigilância Sanitária solicita revisões significativas no projeto arquitetônico e este deverá estar em consonância com orçamento, e que o mesmo será consolidado após a finalização do projeto da obra do Bloco 1APM que é prioritária. O Prefeito Universitário convidou a Diretora de Projetos e Orçamentos para participar da reunião que ocorrerá no Gabinete do Reitor no dia 23/04/2021 (sexta-feira) de modo presencial, às 10h30min para tratar da obra do Bloco 1APM dada a importância do acompanhamento do projeto arquitetônico. Por conseguinte, a Diretora disse que já solicitou ao Engenheiro Eletricista Márcio Henrique Bassi a finalização dos projetos elétricos dos Blocos 1APM e 4LJU. Transcorrendo os trabalhos, a Diretora disse que após ter ponderado com a servidora da DIROB Maria Tereza Coelho Macedo Nunes, sobre o processo de compras, alguns itens como o scanner e a câmera térmica não foram contemplados dependendo do crivo do Pró-Reitor de Planejamento e Administração-PROPLAD, Prof. Darizon Alves de Andrade e do Diretor de Licitações e Compras, Cleiton Rodrigues de Oliveira Martins, Diretor de Compras e Licitações-DIRCL. Finalizando seus comunicados, a Diretora disse que no dia 19/04/2021 chegou até a mesma a situação de um terreno localizado na Av. Brasil com a Rua Acre no Bairro Brasil, que confronta com terreno UFU, onde está implantado o bloco da DIRQS. Tal terreno apresenta uma metragem diferente do registrado em matrícula, segundo o solicitante, e possivelmente, necessitará de medição e ratificação do muro existente. Quanto ao assunto, a Diretora solicitou que se protocole toda a documentação no Setor de Protocolo-SEPRO da Reitoria da UFU. **PREFE:** O Prefeito Universitário, Prof. Damasceno, após transcorridos os trabalhos, disse que dará encaminhamento quanto à necessidade de se fazer uma nova licitação de recapeamento asfáltico ou até mesmo tratar da possibilidade do assunto junto a Faculdade de Medicina Veterinária-FAMEV, bem como junto à Fundação de Apoio Agropecuário-FUNDAP. Nos encaminhamentos o Prof. Damasceno apontou à necessidade de se chamar a segunda empresa contratada para a execução das quadras poliesportivas no Campus Ituiutaba, conforme proposto pelo o Diretor de Obras-DIROB, Prof. Dogmar. Quanto à proposição de se trocar o piso do ginásio da quadra do Campus da Faculdade de Educação Física-FAEFI, o Prefeito Universitário e os demais Diretores(as) anuíram a possibilidade da troca do piso de Paviflex por porcelanato entre os meses de junho e julho deste ano. Por fim, o Prof. Damasceno apontou a necessidade da prioridade da obra do Bloco 1APM atendendo ao pedido do Reitor da Universidade Federal de Uberlândia, Prof. Valder Steffen Júnior e que se realizará uma reunião no dia 23/04/2021 (sexta-feira) em modo presencial, às 10h30min no Gabinete do Reitor para tratar da matéria. Quanto ao assunto, na próxima reunião de Equipe da PREFE comunicará aos Diretores(as). Quanto às possibilidades de rever as atividades contratuais o Prof. Dogmar fez a proposta de convidar o Diretor de Compras e Licitações-DIRCL, Claiton Rodrigues de Oliveira Martins com o objetivo de esclarecer as nuances dos Contratos com todas as empresas prestadoras de obras e outros de serviços na PREFE. Às 11:30(onze horas e trinta minutos) foi encerrada a reunião e, para constar, lavrei esta que, após lida e aprovada, será assinada por mim, responsável pela lavratura, na qualidade de Secretário(a), pelo Presidente, pelos Diretores(as) ocupantes das Pastas da PREFE ditos abaixo. Uberlândia, 20 de abril de 2021.

Dogmar Antonio de Souza Junior – Diretor de Obras;

Flávio Martins de Freitas – Diretor de Logística;

Gaspar Belchior Francisco da Cunha – Secretário da Prefeitura Universitária;

Gláucia Trindade Pereira - Diretora de Projetos e Orçamentos;

João Jorge Ribeiro Damasceno – Prefeito Universitário;



[8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Gláucia Trindade Pereira, Diretor(a)**, em 06/05/2021, às 15:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gaspar Belchior Francisco da Cunha, Assistente em Administração**, em 07/05/2021, às 10:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flavio Martins de Freitas, Diretor(a)**, em 10/05/2021, às 12:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Dogmar Antonio de Souza Junior, Diretor(a)**, em 30/09/2021, às 10:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Nelson Barbosa Junior, Diretor(a)**, em 04/10/2021, às 08:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2716982** e o código CRC **3B786CDD**.