



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

Secretaria da Prefeitura Universitária

Av. João Naves de Avila, 2121, Bloco 3P, 2º andar - Bairro Santa Mônica, Uberlândia-MG, CEP 38400-902  
Telefone: (34) 3291-8901 - secretaria@prefe.ufu.br



### ATA DE REUNIÃO

ATA DA 17ª REUNIÃO/2021 ORDINÁRIA DA EQUIPE DA PREFEITURA UNIVERSITÁRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA.

Em 18 de maio de 2021, às 09:00 hora na Sala de reunião virtual link:

<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3af7d2eab1802d445b9a649d98e3c6476c%40thread.tacv2/conversations?groupId=a7034262-f7e7-4878-831a-6bdb34ee62af&tenantId=cd5e6d23-cb99-4189-88ab-1a9021a0c451> teve

início a 17ª Reunião/2021 em caráter ordinário da Equipe de Diretores(as) da Prefeitura Universitária da Universidade Federal de Uberlândia, do ano em curso, sob a Presidência do Prof. João Jorge Ribeiro Damasceno, Prefeito Universitário estando presentes o Diretor de Obras, Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior, o Sr. Flávio Martins de Freitas, Diretor de Logística, a Sra. Gláucia Trindade Pereira, Diretora de Projetos e Orçamentos e o Sr. Nelson Barbosa Júnior, Diretor de Sustentabilidade citados no final desta. Os trabalhos transcorreram na seguinte ordem: **1- Ata da 16ª Reunião/2021:** A Ata será apreciada na próxima reunião de Equipe da PREFE. **2- Comunicações: PREFE:** Dando inícios aos trabalhos, o Prefeito Universitário, Prof. João Jorge Ribeiro Damasceno questionou sobre o processo licitatório do Bloco 1APM. Em resposta ao questionamento, a Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira disse que os projetos estão prontos para serem encaminhados e que ficará apenas pendente para incluir a questão da água quente solicitada pelo Restaurante Universitário-RU, que para solucionar o problema, solicitará a instalação de um boiler. Quanto ao assunto, conversou com a Engenheira Civil e Coordenadora da Divisão de Orçamentos-DICOR, Sra. Thaís Cristina Cunha e Silva para auxiliar no processo licitatório do Bloco 1APM junto à Comissão de Licitação da PREFE. Embora a mesma esteja sobrecarregada com acúmulo de trabalhos, se prontificou em dar todo o suporte à Comissão de Licitação da PREFE, inclusive preparará o passo-a-passo do estudo preliminar, no sentido de orientar à Comissão, e acompanhar no que for necessário para o andamento de todo o processo licitatório da obra do Bloco 1APM. Na sequência o Prof. Damasceno questionou sobre o processo licitatório da Divisão de Vigilância. Em resposta ao questionamento, o Diretor de Logística, Sr. Flávio Martins de Freitas disse que o processo é bastante complexo, mas que a Divisão de Vigilância e Segurança Patrimonial-DIVIG está finalizando o projeto básico e até o final deste mês será tramitado à Diretoria de Compras e Licitações-DIRCL. Retomando seus comunicados, o Prof. Damasceno, disse que recebeu um grande quantitativo de pedidos relativos às diversas reformas, com isso lembrou do Despacho Decisório Nº 1/2021, expedido pelo Pró-Reitor de Planejamento e Administração-PROPLAD, Prof. Darizon Alves de Andrade. No tocante ao referido Despacho Decisório, o Prof. Damasceno observou que a PREFE utilizará de seus contratos para a realização de reformas, exceto, quando não colocar em risco o Patrimônio Público da UFU e colocar em risco a vida das pessoas, e que inclusive, fez este comunicado na reunião do Conselho Diretor-CONDIR realizada no dia 14/05/2021 (sexta-feira). Posteriormente o Prefeito Universitário, Prof. Damasceno, solicitou ao Diretor de Logística que se pronunciasse acerca da visita realizada à Fazenda do Glória no dia 13/05/2021 (quinta-feira) no período vespertino. Em resposta ao pedido do Prof. Damasceno, o Diretor de Logística comunicou que a reunião contou com sua presença, do Prof. Damasceno, do Prof. Adriano Pirstouscheg, Diretor de Experimentação e Produção Animal-DIREP e da Professora Janine França da Faculdade de Medicina Veterinária (Curso de Graduação em Zootecnia). O Diretor comunicou que a referida docente desenvolve vários projetos de pesquisas, e em particular, o projeto de pesquisa que trata sobre ração para animais. Sob o ponto de vista do Diretor de Logística, a reunião foi bastante produtiva, ocasião em que a Professora Janine França fez a proposta da Elaboração de um Projeto para abrigar os cães agressores e gatos na Fazenda Capim Branco, sendo contemplado no escopo do projeto à construção de um canil e de um galil. O projeto visa ainda estimular os(as) alunos(as) dos Cursos de Graduação em Medicina Veterinária e do Curso de Graduação em Zootecnia a importância das pesquisas científicas quanto ao manejo de ração e do cuidado com os animais, podendo culminar na proposta do oferecimento de uma disciplina na Faculdade de Medicina Veterinária. O Projeto contempla ainda o bem-estar dos animais e não apresenta alto custo, podendo haver o patrocínio de empresas fora da UFU. Sobretudo, o Diretor comunicou a importância da continuidade da participação efetiva dos(as) cuidadores(as) dos animais espalhados pelo o interior dos *Campi* da UFU. O Diretor de Logística salientou a importância da participação do Hospital Veterinário e da Faculdade de Medicina

Veterinária em todo esse processo de abrigo e cuidado aos animais. Na sequência o Prof. Damasceno lembrou dos diversos processos acerca de espaços físicos tramitados à PREFE pela Comissão Institucional de Ocupação do Espaço Físico-CIOEF, dentre eles o de Espaço Físico solicitado pela Faculdade de Engenharia Mecânica-FEMEC. Após analisado os autos dos presentes processos, o Prefeito Universitário deu ciência, haja vista, que a Diretoria de Projetos e Orçamentos e a Diretoria de Obras-DIROB estão acompanhando tais processos sob suas competências em suas Unidades no Serviço Eletrônico de Informação-SEI. O Prof. Damasceno comunicou da atuação de um Comitê instituído para dar diretrizes às ações dentro do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação-CTIC. Esse Comitê trata de todo o processo de informação no âmbito da UFU, e que o mesmo está estudando a possibilidade de se viabilizar um convênio junto à *microsoft* para atender toda a Instituição, e assim procedendo, os e-mails institucionais seriam transferidos para *microsoft* com o domínio @ufu.br Por conseguinte, o Prof. Damasceno questionou junto ao Diretor de Logística-DIRLO e ao Diretor de Obras-DIROB sobre a operação “tapa-buracos”. Em resposta ao questionamento, o Diretor de Logística se reportou à reunião de equipe da PREFE realizada no dia 13/05/2021 (quinta-feira) quanto à resposta da Vereadora de Uberlândia, Thaís Andrade. Finalizados seus comunicados, o Prefeito Universitário, passou a palavra ao Diretor de Sustentabilidade-DIRSU, o qual disse não haver naquele momento nenhum comunicado a fazer à equipe de Diretores da PREFE. **DIROB:** O Diretor de Obras, Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior, comunicou que tramitou à PREFE o processo: 23117.028668/2021-42 a respeito da realocação do servidor Ricardo Moreira Andrade, ocupante do Cargo de Engenheiro Civil. No que diz respeito à equipe de Fiscalização da DIROB, o Prof. Dogmar disse que dialogou com o Engenheiro Eletricista Fernando Dias Cunha e o mesmo se colocou à disposição para atender a Diretoria de Obras no que for preciso. Disse ainda que conversou com o Diretor de Compras e Licitações-DIRPL, Sr. Cleiton Rodrigues Oliveira Martins sobre o processo de manutenção preditiva de Uberlândia, o qual foi tramitado via Serviço Eletrônico de Informação-SEI à Diretoria de Compras no dia 14/05/2021 (sexta-feira). Sobre o assunto, dará todo o encaminhamento para a contratação da empresa, e que isso levará em torno de 15 a 20 dias. Comunicou ao Diretor de Sustentabilidade que já definiu junto à Divisão de Execução Física-DIEFI a prioridade da execução da obra de instalação da usina fotovoltaica no Campus Santa Mônica. Com relação ao empenho do Bloco 1JCP, o Prof. Dogmar comunicou neste momento, que a existência de um saldo de, empenho na obra do bloco 1JCP no valor de aproximadamente R\$1.900.000,00 (Hum milhão e novecentos mil reais). O Diretor comunicou que, após pagamento de pendências, possivelmente restará um saldo final de R\$1.600.000,00 (Hum milhão e seiscientos mil reais) para a continuidade da obra. Posteriormente a Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira, manifestou sua preocupação quando às obras dos Blocos 1APM, 4LJU e 1JCP no sentido da contratação de recursos humanos terceirizados para suprir a necessidade durante as férias da colaboradora terceirizada Fabiana Marques de Souza Vieira da empresa JE e Filhos Ltda que se encontrará de férias durante o período de 17/05/2021 à 15/06/2021. O Prof. Damasceno questionou sobre a deliberação na reunião de Equipe da PREFE, na qual foi apreciada e aprovada a contratação de estagiários(as). Em resposta ao questionamento, a Diretora da DIRPO disse que não foi possível realizar as contratações via Edital da Pró-Reitoria de Graduação-PROGRAD e, que o Edital para Contratação de Estagiários(as) da DIRPO, se encontra em andamento e possivelmente, após sua elaboração será tramitado ao Setor de Estágio da PROGRAD para publicação até o dia 19/05/2021 (quarta-feira). O Prof. Dogmar comunicou que no dia 17/05/2021 (segunda-feira) se reuniu com a empresa Panayotes Constutora para tratar da relação profissional da UFU com as empresas de construção civil de Uberlândia a partir do Sindicato da Indústria de Construção Civil do Triângulo Mineiro e Alto Paranaíba-SINDUSCON. Na citada reunião, o Prof. Dogmar, apresentou todas as dificuldades citadas por parte das empresas em participarem das licitações da UFU. Dentre os fatores que dificultam a participação dessas empresas estão concentrados em fatores: dificuldade com os projetos, os orçamentos e o caderno de encargos. O Prof. Dogmar comunicou que, segundo os interlocutores as falhas nestas etapas acabaram provocando prejuízos às empresas. Do resultado da reunião com a presença do Prof. Dogmar e da empresa Panayotes Construções, foi solicitado o encaminhamento por parte da DIROB ao SINDUSCON a relação de todas as obras a serem licitadas, para que posteriormente, a mesma seja encaminhada a todas Construtoras. O Diretor comunicou de sua visita com o Diretor de Logística da PREFE, Sr. Flávio Martins de Freitas à antiga Casa Rede (Programa Rede de Extensão-PROEXC-UFU), e sob o seu ponto de vista, a mesma não deveria ser reformada devido ao alto custo, sugerindo uma nova construção. Nesse sentido, o Prof. Damasceno solicitou ao Diretor de Obras que elaborasse um parecer técnico dentro do processo: 23117.026873/2021-73 oriundo da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura-PROEXC para que posteriormente a PREFE se manifeste. Por fim, o Prof. Dogmar comunicou de sua visita com a presença da Diretora de Projetos e Orçamentos ao Campus Ituiutaba no dia 14/05/2021 (sexta-feira). Na ocasião foram dadas várias tratativas com a presença do Prof. Marcus Vinícius Ribeiro Machado do curso de graduação em Engenharia de Produção, inclusive sobre a instalação das divisórias no Bloco 1JCP. A Diretora de Projetos e Orçamentos, fez a proposição da elaboração de um ofício no âmbito do processo relatando a visita técnica, sendo acatada pela a Equipe de Diretores e Diretora da PREFE. Posteriormente o Prof. Damasceno questionou sobre a instalação das divisórias nas vilas digitais do Bloco 1JCP. Respondendo ao questionamento do

Prefeito Universitário, a Diretora da DIRPO, disse que foram feitas algumas mudanças técnicas no projeto arquitetônico, mas que as providências estão sendo tomadas. **DIRLO:** O Diretor de Logística, Sr. Flávio Martins de Freitas, comunicou que a pintura interna e externa do Bloco A2 (UEMG) foi iniciada no dia 18/05/2021 (terça-feira), bem como à instalação do drywall no Bloco 1JCP, e que sob o seu ponto de vista, demandará de uma média de 45 dias para a conclusão da execução de todos os trabalhos. O Prof. Damasceno questionou sobre o valor estimado com os custos da pintura interna e externa. Em resposta ao questionamento, o Diretor de Logística disse que está orçada em aproximadamente R\$130.000,00 (Cento e trinta mil reais). Prosseguindo seus comunicados, o Diretor de Logística disse que sobraram várias carteiras estudantis na mudança do bloco A2, e sobre o assunto, conversou com o Diretor de Materiais-DIRAM/PROPLAD, Sr. Antonio Cezar de Carvalho, o qual procederá com o recolhimento dessas carteiras, e que no segundo momento, o mesmo verificará do interesse ou não por parte da UFU. No último caso, em não havendo interesse por desta Instituição, as mesmas entrarão em processo de leilão pela DIRAM. O Diretor conversou com a Vereadora de Uberlândia Thaís Andrade, acerca da operação “tapa-buracos” e a mesma disse que todo o processo leva em média de 7 a 12 dias para à liberação dos recursos a fim de se iniciar à operação. Por fim solicitou ao Diretor de Obras que aguarde o posicionamento da referida Vereadora e, que caso o Campus Santa Mônica não seja atendido outras providências serão tomadas pela a Diretoria de Logística e Diretoria de Obras. **DIRPO:** A Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira comunicou que os recursos oriundos do convênio com a Financiadora de Estudos e Projetos-FINEP foram liberados para a contratação dos projetos complementares do CTA (Monte Carmelo) e CTAREO (túnel do vento-Campus Glória) tendo como vencedora do contrato, a empresa Porte Engenharia situada na cidade do Rio de Janeiro-RJ. Quanto à Biblioteca de Obras Raras (Bora, está negociando com o Prof. Alexandre Guimarães de Tadeu Soares do Instituto de Filosofia-IFILO, o qual disse estar buscando soluções, tratando parte dos projetos a serem desenvolvidos por professores da UFU e outra parte desses projetos a ser contratada fora da UFU. A Diretora lembrou das obras do Bloco 8BJU no que tange à instalação do chiller. Num breve histórico, a Diretora comunicou que antes do início da pandemia do novo coronavírus Covid-19, foi feita uma visita por ela com a presença da colaboradora terceirizada da empresa JE e Filhos Ltda, Lucilene Romário Lima para conversarem com a Professora Karina do Valle Marques da Faculdade de Medicina-FAMED, acerca das mudanças direcionadas pela docente a um tipo de arquitetura voltada aos aspectos sustentáveis. Observou que isso repercutirá num conjunto de intervenções naquela área para atender o projeto da Professora Karina do Valle Marques. A Diretora comunicou que logo ocorreu o início da pandemia do novo coronavírus Covid-19, e o assunto ficou aguardando soluções. Comunicou que a proposta da Professora Karina do Valle Marques é de instalar os sanitários onde está sendo instado o chiller. Entretanto, dialogando com a equipe de projetos da DIRPO, foi detectado que parte do terreno, apenas uma faixa central, pertence à UFU, e o restante do imóvel é de propriedade da Fundação de Assistência, Estudo e Pesquisa de Uberlândia-FAEPU. Comunicou ainda que o projeto do Bloco 8BJU já está consolidado, e que sob o seu ponto de vista, precisa dialogar com a Faculdade de Medicina-FAMED sobre o cercado do chiller, uma vez que o mesmo, está invadindo a área UFU. Consoante a isso, caso tenha esse entendimento, por parte da FAMED, dará para recuar a distância em metragem para que posteriormente se proceda a regularização do terreno por parte da FAEPU. O Prof. Damasceno comunicou que recebeu uma chamada telefônica do Fiscal terceirizado da empresa JE e Filhos Ltda, Sr. Marco Aurélio de Almeida Santos da Obra do Bloco 8BJU, o qual apresentou várias dificuldades acerca do pedido da Professora Karina do Valle Marques. Sobre o assunto, o Prefeito Universitário, Prof. Damasceno disse que precisa dialogar com o Prof. Clésio Lourenço Xavier, Chefe de Gabinete da Reitoria, com o Sr. Marcos Ferreira de Rezende do Setor de Bioengenharia do Hospital de Clínicas-HC, com a Diretora de Projetos e Orçamentos-DIRPO, Sra. Gláucia Trindade Pereira e com o Sr. Marco Aurélio de Almeida Santos, Fiscal da Obra do Bloco 8BJU, e que solicitará ao GABIR o agendamento de uma reunião para tratar da matéria. Retomando seus comunicados, a Diretora da DIRPO disse que diante de tudo, a ideia é elaborar um projeto restrito que contemple o mapeamento do terreno da UFU a fim de minimizar as questões pertinentes ao espaço físico, inclusive, dando um encaminhamento para ciência à Comissão Institucional de Ocupação do Espaço Físico-CIOEF. Lembrou que no dia 21/05/2021 (sexta-feira) terá uma reunião com a Diretora da Faculdade de Medicina-FAMED, e sobre o assunto, pensou em dialogar com a mesma no sentido de que a DIRPO envidará todos os esforços para atender à solicitação da Professora Karina do Valle Marques, desde que não seja em detrimento da UFU e da FAEPU e outros se for o caso, e seguirá todos os limites já estabelecidos das áreas dos terrenos da UFU e da FAEPU. Também solicitará à Diretora da FAMED que o pedido da Professora Karina do Valle Marques seja expedido pela a própria Faculdade de Medicina-FAMED. Quanto as obras do espaço físico da Marcenaria situada no Campus Santa Mônica, a Diretora esclareceu que estão sendo dados os encaminhamentos, inclusive quanto aos alinhamentos junto ao Diretor de Obras e Diretor de Logística, e também, sob o acompanhamento da Comissão Institucional de Ocupação do Espaço Físico- CIOEF. O Prefeito pediu ao Diretor de Obras, Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior, à Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira e ao Diretor de Logística, Sr. Flávio Martins de Freitas que tragam novas propostas para que a PREFE faça uma incursão da matéria junto à Comissão Institucional de Ocupação do

Espaço Físico-CIOEF. Por fim, a Diretora comunicou sobre o Bloco 4LJU da Faculdade de Odontologia-FOUFU. Disse que após dialogar com Reitor da UFU, Prof. Valder Steffen Júnior e posteriormente com o Prof. Carlos José Soares daquela Unidade Acadêmica ficou acordado com o mesmo em fazer a proposta inicial das clínicas de dois equipamentos por módulo, e que a FOUFU tentará passar o projeto arquitetônico sob a forma de procedimento em quadro de lance junto à Vigilância Sanitária. A Diretora comunicou que o Prof. Carlos José Soares fez uma consulta junto à Vigilância Sanitária e a mesma alegou que o projeto arquitetônico da FOUFU deverá seguir todas as orientações da Vigilância Sanitária. Ciente das exigências da Vigilância Sanitária, a Diretora da DIRPO, comunicou que solicitará a FOUFU que adeque o projeto do Bloco 4LJU, e que, esta semana envidará todos os esforços para consolidar o processo no Sistema Eletrônico de Informações-SEI. O Prof. Damasceno salientou sobre os cuidados que têm havido por parte das Diretoria de Obras e da Diretoria de Projetos e Orçamentos no tocante à sua transparência, ao seu compromisso, à sua ética e à sua seriedade frente aos diversos projetos arquitetônicos e as obras que estão sob às exigências da vigilância sanitária e de outros órgãos congêneres às medidas preventivas. Às 11:30(onze horas e trinta minutos) foi encerrada a reunião e, para constar, lavrei esta que, após lida e aprovada, será assinada por mim, responsável pela lavratura, na qualidade de Secretário(a), pelo Presidente, pelos Diretores(as) ocupantes das Pastas da PREFE ditos abaixo. Uberlândia, 18 de maio de 2021.

Dogmar Antonio de Souza Junior – Diretor de Obras;

Flávio Martins de Freitas – Diretor de Logística;

Gaspar Belchior Francisco da Cunha – Secretário da Prefeitura Universitária;

Gláucia Trindade Pereira - Diretora de Projetos e Orçamentos;

João Jorge Ribeiro Damasceno – Prefeito Universitário;

Nelson Barbosa Júnior – Diretor de Sustentabilidade.



Documento assinado eletronicamente por **João Jorge Ribeiro Damasceno, Prefeito(a) Universitário(a)**, em 27/05/2021, às 06:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gaspar Belchior Francisco da Cunha, Assistente em Administração**, em 27/05/2021, às 09:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flavio Martins de Freitas, Diretor(a)**, em 01/06/2021, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gláucia Trindade Pereira, Diretor(a)**, em 11/06/2021, às 11:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Dogmar Antonio de Souza Junior, Diretor(a)**, em 30/09/2021, às 10:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Nelson Barbosa Junior, Diretor(a)**, em 04/10/2021, às 08:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://www.sei.ufu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2783870** e o código CRC **EC4CA77E**.

