



UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

Secretaria da Prefeitura Universitária

Av. João Naves de Avila, 2121, Bloco 3P, 2º andar - Bairro Santa Mônica, Uberlândia-MG, CEP 38400-902

Telefone: (34) 3291-8901 - secretaria@prefe.ufu.br



ATA DE REUNIÃO

ATA DA 19ª REUNIÃO/2021 ORDINÁRIA DA EQUIPE DA PREFEITURA UNIVERSITÁRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA.

Em 1º de junho de 2021, às 09:00 hora na Sala de reunião virtual link:

<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3af7d2eab1802d445b9a649d98e3c6476c%40thread.tacv2/conversations?groupId=a7034262-f7e7-4878-831a-6bdb34ee62af&tenantId=cd5e6d23-cb99-4189-88ab-1a9021a0c451> teve início

a 19ª Reunião/2021 em caráter ordinário da Equipe de Diretores(as) da Prefeitura Universitária da Universidade Federal de Uberlândia, do ano em curso, sob a Presidência do Prof. João Jorge Ribeiro Damasceno, Prefeito Universitário estando presentes o Diretor de Obras, Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior, o Sr. Flávio Martins de Freitas, Diretor de Logística, a Sra. Gláucia Trindade Pereira, Diretora de Projetos e Orçamentos e o Sr. Nelson Barbosa Júnior, Diretor de Sustentabilidade citados no final desta. Os trabalhos transcorreram na seguinte ordem: **1- Ata da 18ª Reunião/2021:** Em regime de votação, a Ata foi aprovada por unanimidade. **2- Comunicações: PREFE:** O Prefeito Universitário, Prof. João Jorge Ribeiro Damasceno, iniciou os trabalhos propondo aos Diretores e a Diretora da PREFE, o retorno presencial das reuniões de equipe da PREFE a partir do dia 08/06/2021 (terça-feira). O Prof. Damasceno observou a importância das recomendações dos protocolos de biossegurança estabelecidos pelo Comitê de Enfrentamento à Pandemia do novo coronavírus Covid-19 da Universidade Federal de Uberlândia e da Prefeitura Municipal de Uberlândia. Na sequência os Diretores, a Diretora e o Secretário concordaram. Posteriormente o Prof. Damasceno apresentou a proposta de coleta de dados das Políticas Institucionais e Identidade Estratégica do PIDE 2022-2027, Processo SEI: 23117.026577/2021-72. Após ampla manifestação, dos Diretores e da Diretora, a proposta foi acatada (Anexo à Ata). **DIRLO:** O Diretor de Logística, Sr. Flávio Martins de Freitas, comunicou que se encontram em andamento os trabalhos de avaliações dos imóveis que a UFU considera alienar. No caso da Unidade Duque de Caxias, informou sobre a necessidade da mudança do Coral da UFU, e que dialogará com o Pró-Reitor de Extensão e Cultura-PROEXC, Prof. Hélder Eterno da Silveira, sobre o assunto, caso a alienação seja cogitada. O Prof. Damasceno questionou sobre o prazo para a conclusão dos trabalhos visando a licitação de seguranças terceirizados. Em resposta ao questionamento, o Diretor informou que o Edital está sendo corrigido a pedido da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração- PROPLAD e da Procuradoria Geral-PROGE, e que após à conclusão dos trabalhos, haverá a possibilidade da contratação da nova empresa, se for o caso, entre os meses de junho ou julho deste ano. **DIROB:** O Diretor de Obras, Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior comunicou que a ordem de serviço do contrato de manutenção predial dos *Campi* Uberlândia, já foi expedida, para início de vigência a partir do dia 25/06/2021. Comunicou que teve uma conversa sobre as quadras poliesportivas dos *Campi* Monte Carmelo e Ituiutaba com a Dra. Bianca Duarte Teixeira Lobato e com o Dr. Luís Henrique Assis Nunes, da Procuradoria Geral da UFU, e que o resultado apontou a possibilidade de convocar a segunda empresa colocada no processo licitatório. Quanto ao processo licitatório do Bloco 1APM, o Diretor comunicou que já deu andamento, e que apenas alinhará alguns detalhes, com a Diretora de Projetos e Orçamentos-DIROB, Sra. Gláucia Trindade Pereira. No que diz respeito à obra da Marcenaria do Campus Santa Mônica, dialogou com o Prof. Juliano Aparecido Pereira, Diretor da Faculdade de Arquitetura, Urbanismo e Design-FAUeD para que o mesmo apresente o projeto arquitetônico no prazo de 15 (quinze) dias. Consoante a isso, conversará com o Prof. Rodrigo Gustavo Delalibera da Faculdade de Engenharia Civil-FECIV responsável pela elaboração do projeto estrutural. Sobre o assunto, dialogará com o Engenheiro Eletricista da DIROB/PREFE, Fernando Dias Cunha a fim de refazer o projeto elétrico. O Prof. Damasceno questionou se a Marcenaria em questão é a situada no Campus Umuarama que mudará para o Campus Santa Mônica ao lado do Bloco 1YSM (ao lado da FECIV-Faculdade de Engenharia Civil). Em resposta ao questionamento, o Prof. Dogmar corroborou com o Prefeito Universitário. Prosseguindo em seus comunicados, o Prof. Dogmar disse que já iniciou o processo licitatório para a reforma dos telhados, e formalizou à demanda. Em seguida, inserirá outros documentos no processo para tramitá-lo. Comunicou de sua visita técnica ao Campus Monte Carmelo realizada no dia 31/05/2021 (segunda-feira) para resolver algumas demandas e já foram dados alguns andamentos. Em particular, o

Prof. Dogmar, comunicou que foi detectado um vazamento no reservatório de captação na rede de esgoto, podendo apresentar problemas de infiltração no solo. O Prof. Damasceno questionou sobre a possibilidade de se pensar na canalização da rede esgoto do Campus Monte Carmelo, por intermédio da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo. Propôs inclusive, que se pense futuramente nessa possibilidade, já dando andamento nos encaminhamentos burocráticos junto ao Assessor do Reitor daquele Campus. Quanto ao assunto, o Prof. Dogmar comunicou que envolve outros órgãos, além da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo, a exemplo disso, o Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes-DNIT, podendo se pensar sim, num planejamento para o ano de 2022. O Prof. Damasceno questionou sobre o processo licitatório das obras do Bloco 1APM. Em resposta ao questionamento, o Prof. Dogmar, disse que o processo se encontrava na Pró-Reitoria de Planejamento e Administração-PROPLAD e foi devolvido à Diretoria de Obras-DIROB para as devidas correções, e a inserção de outros documentos. Na sequência a Diretora de Projetos e Orçamentos-DIRPO, disse que conversou sobre o assunto com a Coordenadora da Divisão de Orçamentos-DIORC/DIRPO, a Engenheira Civil Thaís Cristina Cunha e Silva. Solicitou junto ao Prof. Dogmar que se agende uma reunião com sua presença, do Prof. Dogmar e da técnica-administrativa Thaís Cristina Cunha e Silva para darem as tratativas quanto ao processo das obras do Bloco 1APM. Na sequência, o Prof. Dogmar propôs que se agende preferencialmente, no dia 02/06/2021 (quarta-feira) às 14h30min em modo presencial na PREFE. O Prof. Damasceno lembrou que este processo é prioridade este ano, em função da atuação do Ministério Público de Patos de Minas, com relação ao Ministério da Educação-MEC. Neste sentido, o Prof. Damasceno demonstrou sua preocupação, da finalização do processo licitatório das obras do Bloco 1APM, no sentido de que os recursos financeiros oriundos do Ministério da Educação-MEC, sejam devidamente alocados na obra do Bloco 1APM. Mediante isso, o Prof. Damasceno propôs que o processo licitatório das obras do Bloco 1APM, tenha início até o mês de agosto deste ano. Retomando em seus comunicados, o Prof. Dogmar, disse que a elaboração do caderno de encargos se encontra em estágio adiantado, e encaminhará a Diretora da DIRPO/PREFE a fim de que seja alinhado o orçamento. Fez a proposição, para que nos próximos projetos dos novos prédios, se contemple a espessura de 10 cm (centímetros) com armadura dupla nos contra-pisos, que sob seu ponto de vista, poderia atender a possíveis alterações no decorrer de todo o processo nas adaptações nos projetos. A Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira disse que a princípio, sob o seu ponto de vista, não vê nenhum problema quanto aos futuros projetos dos prédios novos, corroborando assim com a proposição do Diretor de Obras, Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior. **DIRSU:** O Diretor de Sustentabilidade, Sr. Nelson Barbosa Júnior, comunicou que o processo referente a qualidade da água potável do Campus Monte Carmelo voltou para a DIRSU para manifestação da UFU sobre os esclarecimentos do Perito Judicial, tendo o prazo do envio até o dia 10/06/2021. O Diretor comunicou que o processo de contratação de mão-de-obra para manutenção da qualidade da água nos *Campi* da UFU já foi tramitado à Diretoria de Compras e Licitações-DIRCL. Comunicou ainda que o Departamento Municipal de Água e Esgoto-DMAE manifestou seu interesse junto à Diretoria de Sustentabilidade-DIRSU em convidá-la para fazer parte do projeto “Buriti”, que tem por objetivo recuperar as áreas onde existem nascentes de cursos d’água, principalmente, com áreas ambientais nas fazendas. Comunicou que em 2019, a DIRSU iniciou os trabalhos na recuperação feita nas nascentes de água do Campus Glória. Disse ainda que no dia 07/06/2021 (segunda-feira) no período vespertino, se reunirá com representantes do DMAE a fim de conversarem sobre o assunto. Na ocasião, o Diretor de Sustentabilidade, levantará as áreas que necessitam de proteção ambiental para recuperá-las. Por fim, o Diretor disse que a reunião no primeiro momento, terá o intuito de conhecer as demandas, para que posteriormente seja elaborado o diagnóstico, e surjam as contrapartidas de ambas as partes. **DIRPO:** A Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira, comunicou que o Projeto do 4LJU foi finalizado com as informações que ela já possuía, e foram disponibilizadas no Sistema Eletrônico de Informações-SEI. Depois disso, o Prof. Carlos José Soares, da Faculdade de Odontologia-FOUFU, encaminhou por e-mail outras informações a serem analisadas pela a Diretora de Projetos e Orçamentos. Disse ainda que conversou com Engenheiro Mecânico Rodrigo Santos Gonçalves, do Setor de Bioengenharia do Hospital de Clínicas-HC, sobre o Projeto de Ventilação e do Laboratório de Próteses. Após isso, sob o seu ponto de vista, ainda existem pendências a serem resolvidas, à luz das normas específicas de laboratórios, inclusive das que tratam sobre o laboratório de prótese. Analisará os documentos enviados pelo o Prof. Carlos José Soares e posteriormente dará um posicionamento a ele. Por fim, a Diretora comunicou que este mês, vai protocolar mais de 20 (vinte) projetos na Prefeitura Municipal de Uberlândia-PMU para análise acerca da acessibilidade. O Prof. Damasceno perguntou se a Procuradoria Geral-PROGE devolveu o processo SEI: 23117.029021/2021-38 referente à consulta do Edital para elaboração de projetos arquitetônicos ou complementares (fundações, estruturas, hidrossanitário, prevenção e combate à incêndios, elétrico e lógica) e orçamentos. Em resposta ao questionamento, a Diretora disse que sim, e está fazendo as considerações solicitadas no Edital. Feito isso, solicitará à técnica-administrativa da PREFE, Sra. Alda Regina Silva Oliveira, seu apoio na divulgação do referido Edital. Finalizando a reunião, o Diretor de Logística Sr. Flávio Martins de Freitas, questionou ao Prefeito Universitário Prof. Damasceno, sobre a desocupação do espaço físico pela Faculdade de Engenharia Mecânica-FEMEC. Em resposta ao questionamento, o Prof. Damasceno, disse que conversou com o Reitor da UFU, Prof. Valder Steffen Júnior, e que solicitará uma reunião presencial no Gabinete do Reitor, com sua presença, do Prof.

Clésio Lourenço Xavier, Chefe de Gabinete, do Prof. Odorico Coelho da Costa Neto, Presidente da Comissão Institucional de Ocupação do Espaço Físico-CIOEF e da Profª Elaine Gomes Assis, Diretora da Faculdade de Engenharia Mecânica-FEMEC para tratarem da matéria. Às 11:30(onze horas e trinta minutos) foi encerrada a reunião e, para constar, lavrei esta que, após lida e aprovada, será assinada por mim, responsável pela lavratura, na qualidade de Secretário(a), pelo Presidente, pelos Diretores e Diretora ocupantes das Pastas da PREFE ditos abaixo. Uberlândia, 1º de junho de 2021.

Dogmar Antonio de Souza Junior – Diretor de Obras;
Flávio Martins de Freitas – Diretor de Logística;
Gaspar Belchior Francisco da Cunha – Secretário da Prefeitura Universitária;
Gláucia Trindade Pereira - Diretora de Projetos e Orçamentos;
João Jorge Ribeiro Damasceno – Prefeito Universitário;
Nelson Barbosa Júnior – Diretor de Sustentabilidade.

Anexo à Ata

ESPAÇO FÍSICO

A Universidade Federal de Uberlândia está presente em quatro municípios mineiros: Uberlândia, Ituiutaba, Monte Carmelo e Patos de Minas. Seu espaço físico está distribuído em sete *Campi* Universitários, três fazendas, uma reserva ecológica, uma moradia estudantil, cinco museus, três hospitais, além de vários terrenos e unidades isoladas. A gestão dos espaços físicos é feita por órgãos administrativos, suplementares, unidades especiais de ensino e unidades acadêmicas. Os espaços físicos são distribuídos em salas de aulas, laboratórios de ensino, laboratórios de pesquisa, laboratórios de extensão, gabinetes de docentes, espaços multiuso, espaços de uso estudantil, espaços administrativos de unidades acadêmicas ou administrativas, anfiteatros e auditórios, bibliotecas, restaurantes universitários, moradia estudantil, centros esportivos, academias universitárias e fazendas experimentais.

A Prefeitura Universitária – PREFE - é um órgão executivo vinculado à administração superior da Universidade Federal de Uberlândia e tem por missão a expansão, reforma e conservação das edificações e infraestrutura e a gestão dos serviços de apoio, imprescindíveis ao bom funcionamento da universidade e ao desenvolvimento de sua atividade administrativa, de ensino, pesquisa e extensão.

Com relação ao serviço de apoio, a PREFE realiza a gestão do paisagismo, serviços de limpeza, telefonia, transporte, energia elétrica, reprografia, áudio visual, protocolo, transporte, vigilância, gerenciamento de resíduos, abastecimento de água potável e coleta de esgoto. Cabe ainda à PREFE coordenar a utilização de áreas de uso coletivo, salas de aula e anfiteatro, banco de dados de uso de espaço físico, elaborar estudos e projetos de engenharia, elaborar projetos básicos para contratação de serviços, locação de imóveis e concessão de áreas, além de acompanhar e fiscalizar esses contratos.



Documento assinado eletronicamente por **João Jorge Ribeiro Damasceno, Prefeito(a) Universitário(a)**, em 16/06/2021, às 09:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gaspar Belchior Francisco da Cunha, Assistente em Administração**, em 16/06/2021, às 10:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gláucia Trindade Pereira, Diretor(a)**, em 17/06/2021, às 09:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **Flavio Martins de Freitas, Diretor(a)**, em 22/06/2021, às 14:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de](#)



[8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Dogmar Antonio de Souza Junior, Diretor(a)**, em 30/09/2021, às 10:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Nelson Barbosa Junior, Diretor(a)**, em 04/10/2021, às 08:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2815000** e o código CRC **FAAA8A34**.