



UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

Secretaria da Prefeitura Universitária

Av. João Naves de Avila, 2121, Bloco 3P, 2º andar - Bairro Santa Mônica, Uberlândia-MG, CEP 38400-902

Telefone: (34) 3291-8901 - secretaria@prefe.ufu.br



ATA DE REUNIÃO

ATA DA 23ª REUNIÃO/2021 ORDINÁRIA DA EQUIPE DA PREFEITURA UNIVERSITÁRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA.

Em 19 de julho de 2021, às 14:00 hora na Sala de reunião da Prefeitura Universitária-PREFE, situada no Bloco 3PSM – 2º piso, teve início a 23ª Reunião/2021 em caráter ordinário da Equipe de Diretores(as) e Diretora da Prefeitura Universitária da Universidade Federal de Uberlândia, do ano em curso, sob a Presidência do Prefeito Universitário, Prof. João Jorge Ribeiro Damasceno, estando presentes o Diretor de Obras, Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior, Sr. Diogo Silva Naves, Diretor Substituto Eventual do Diretor de Logística, Portaria de Pessoal UFU Nº 1395, de 08/04/2021, Sr. Nelson Barbosa Júnior, Diretor de Sustentabilidade e a Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira, citados no final desta. Os trabalhos transcorreram na seguinte ordem: **1-** As Atas da 21ª e 22ª Reuniões/2021 serão apreciadas posteriormente. **2- Comunicações: PREFE:** Iniciando a reunião, o Prefeito Universitário, Prof. João Jorge Ribeiro Damasceno, comunicou que se reuniu com a Procuradora-Chefe-PROGE/UFU, Dra. Bianca Duarte Teixeira Lobato para tratar de alguns assuntos, dentre eles, sobre a cantina existente no Centro de Convivência-CC, Campus Umuarama, sobre o andamento da doação do imóvel Campus Patos de Minas e sobre a desocupação do antigo Núcleo de Atendimento à Saúde do Servidor(a)-NASS/DIRQS/PROGEP do Hotel Bela Vista, Campus Umuarama. Sobre o último, o Prof. Damasceno questionou a Diretora de Projetos e Orçamentos, e em resposta ao questionamento, a Diretora disse que resgatou dois projetos antigos que serão apresentados oportunamente, e que inclusive contemplam a área de atendimento da Fisioterapia, dentre outros aspectos. A Diretora lembrou que precisa mesmo é adequar os projetos, a fim de contemplar às exigências de acessibilidade proposta pelo o Ministério Público Federal-MPF. Neste sentido, propôs à época, aos interessados, que estudem os projetos. Retomando em seus comunicados, o Prof. Damasceno comunicou sobre o aditivo do contrato dos cargos de Porteiros e Recepcionistas, ficando a seguinte distribuição de trabalhadores(as) contratados(as): 2(dois) para atenderem a PREFE; 3(três) para atenderem a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas-PROGEP; 3(três) para atenderem o Posto de Saúde do Bairro Jaraguá; 3 (três) para atenderem a Diretoria de Materiais-DIRAM/PROPLAD e 1 (um) para atender a Comissão de Ética, totalizando em 12(doze) contratações. O Prof. Damasceno manifestou sua preocupação quanto aos pedidos por parte de Instituições de Ensino Superior e Empresas Privadas, para utilização dos espaços físicos nos *Campi* da UFU, para a realização de concursos públicos e processos seletivos simplificados. Sobre seu ponto de vista, fez a proposição para dialogar na reunião de Equipe da Reitoria, e conseqüentemente, com os solicitantes, e partir do princípio de se pensar no pagamento de uma taxa por candidato(a), ao menos por parte de empresas privadas. Sobre os atos normativos, cujo Chefe de Gabinete do Reitor solicitou avaliações comunicou que as Portarias que estiverem com disposição de caráter revogado, as mesmas deverão ser reeditadas. Posteriormente, o Prof. Damasceno, lembrou do Comodato da Fazenda Água Limpa celebrado com a Prefeitura Municipal de Uberlândia-PMU. Sobre a matéria, solicitou ao Secretário da PREFE, que agende uma reunião com sua presença, da Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira, da Procuradora-Chefe/PROGE, Dra. Bianca Duarte Teixeira Lobato e convide o Prof. Maurício Martins, Diretor de Experimentação e Produção Vegetal-DIRPV/ICIAG. Ainda prosseguindo em seus comunicados, o Prof. Damasceno questionou sobre o andamento da doação de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), que faz parte do processo de doação do imóvel Campus Patos de Minas. Em resposta ao questionamento, a Diretora da DIRPO disse que os orçamentos e projetos foram encaminhados ao proprietário naquela ocasião. O Prof. Damasceno comunicou que a situação da pintura do Bloco A2 da Universidade Estadual de Minas Gerais-UEMG já está resolvida, conforme assinala, o

Processo SEI: 23117.045457/2021-74. Também lembrou de deliberações anteriores de reuniões de Equipe da PREFE em que tratou da doação de mesas e cadeiras para o Curso de Graduação em Engenharia de Produção, Campus Pontal. O Diretor Eventual de Logística, Sr. Diogo Silva Naves, comunicou está programada a entrega dos bens móveis no dia 21/07/2021 (quarta-feira). O Prefeito Universitário, Prof. Damasceno comunicou que a cantina instalada no Campus Glória será deslocada para outro espaço, para que possa ser construído o Restaurante Universitário-RU naquele Campus. Disse ainda que conversou com o Reitor da UFU, Prof. Valder Steffen Júnior da possibilidade de instalação de um painel contendo imagens áreas (fotos) relevantes na entrada do Bloco 3PSM e o Reitor aquiesceu. Dada a importância da PREFE junto à toda comunidade universitária, e sociedade civil, o Prof. Damasceno lembrou aos Diretores e à Diretora sobre a necessidade de iluminação do painel presente no prédio 3PSM (Reitoria) com ângulo à Av. João Naves de Ávila. Quanto ao projeto de eficiência energética apresentado em 2020, o Diretor de Sustentabilidade, Sr. Nelson Barbosa Júnior, disse que mesmo não foi apreciado e deverá ser reapresentado ainda este ano, com a possibilidade de execução, no corrente ano ou em 2022. Ainda sobre as questões de logística, no interior dos *Campi* da UFU, o Prof. Damasceno comunicou que conversou com o Diretor de Logística, Sr. Flávio Martins de Freitas sobre os entulhos de lixos espalhados e pensa na possibilidade da instalação de um local adequado para depositá-los. Sendo assim, solicitou aos Diretores de Obras e Sustentabilidade que pensem na estratégia de um local apropriado para aquela finalidade no Campus Santa Mônica. O Prof. Damasceno solicitou aos Diretores e Diretora da PREFE que se organizem quanto às férias dos seus servidores(as) a fim de orientá-lo quanto à homologação oficial na plataforma SIGEPE do Governo Federal. Comunicou acerca do Processo SEI: 23117.039151/2021-89, que se refere à **Avaliação sobre uma possível devolução, ao Estado de Minas Gerais, do prédio “Engenheiro Diniz” – Bairro Martins, Uberlândia-MG. Comunicou ainda sobre o Processo SEI: 23117.037283/2021-76 que se refere à Avaliação das Unidades Duque de Caxias e Educação Física. Dada a importância, de um local que contemple os locais estratégicos no Bloco 3PSM (Reitoria), para depositar o lixo, inclusive o sustentável, o Prof. Damasceno fez a proposição de se pensar na instalação de algumas lixeiras nos pontos mais estratégicos do prédio em questão. Após discussões, o Diretor de Logística Eventual, juntamente com o Diretor de Sustentabilidade envidarão esforços para atender a proposta. Ao final, o Prefeito Universitário comunicou que estará ausente de suas atividades administrativas na PREFE a partir do 22/07/2021, e à frente da Pasta assumirá a Prefeita Universitária Eventual e Diretora de Projetos e Orçamentos, Sra. Gláucia Trindade Pereira.**

DIRPO: A Diretora de Projetos e Orçamentos, comunicou que recebeu um processo do Instituto de Biologia-INBIO, o qual solicita sua saída do Bloco do antigo Hotel Bela Vista, que atualmente se encontra instalado. Também comunicou da necessidade de adequar o espaço onde funcionava a Marcenaria no Campus Santa Mônica, adequando-a às normas de acessibilidade exigidas pelo o MPF-Ministério Público Federal, para alocar o laboratório da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo e Design-FAEuD, que se mudará do Campus Umuarama. Quanto às obras de reforma da Escola Técnica de Saúde-ESTES, a Diretora comunicou que já foi tramitado o processo ao Setor de Licitações-SELIC/DIRCL. No que diz respeito à obra da Praça do Bloco 1JSM, falta apenas finalizar o orçamento, para dar andamento ao processo. Comunicou que atendendo a demandas da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis-PROAE, a Academia do Campus Santa Mônica, bem como o Restaurante Universitário-RU do Campus Glória terão suas obras iniciadas ainda em 2021. Disse que foi convidada a se integrar ao Comitê de Enfrentamento à COVID-19 da Universidade Federal de Uberlândia, no sentido de contribuir quanto as demandas dos projetos, espaços físicos, para planos de ações. Comunicou que o Edital Nº 2/2021, Processo SEI: 23117.045222/2021-82, que se refere ao pleito, elaboração de projetos de Arquitetura, de adequação de acessibilidade, de Interiores, Elétrico, Estrutural, de Prevenção e combate a incêndio, Urbanísticos, de paisagismo, de Infraestrutura Urbana, Planilha Orçamentária, Cronograma físico-financeiro e outros, será apresentado no horário das 14:00 horas às 15:00 horas no dia 20/07/2021 na plataforma virtual <https://meet.google.com/grh-pnsm-jsv>. Comunicou acerca do Processo SEI: 23117.042150/2021-11, que se refere à solicitação do Instituto de Química-IQUFU com a execução de pequenas reformas a serem realizadas em suas dependências, tanto no Bloco 1DSM, onde se encontra a sala de direção e sala de Reuniões, quanto no Bloco 30SM, onde pedem a adaptação de um banheiro masculino existente no andar superior para uma sala de Pós Graduação. Sobre o pedido, a Diretora manifestou preocupação, quanto ao cumprimento por parte da DIRPO/PREFE das normas exigidas com acessibilidade por parte do Ministério Público Federal-MPF. Comunicou que as providências já foram tomadas quanto ao Processo SEI: 23117.071122/2018-14 oriundo da Procuradoria-Geral da UFU, Notícia de Fato: nº 1.22.003.000604/2018-41, referente à

solicitação do Ministério Público Federal-MPF, acerca de irregularidades constatadas pelo Corpo de Bombeiros Militar em Uberlândia, nos Museus de responsabilidade da UFU. Posteriormente, a Diretora fez a proposição para finalizar o subsolo do teatro situado o Bloco 5RSM, mas para que isso ocorra, será necessário fazer um levantamento detalhado dos custos, para tentar angariar tais recursos, por meio de contratos de prestação de serviços. Quanto ao espaço situado atrás do Bloco 5RSM, o Prof. Damasceno fez a proposição de alocar futuramente alguns pertences da PREFE, em particular atendendo a demanda da Divisão de Vigilância e Segurança Patrimonial-DIVIG, relacionada ao serviço de videomonitoramento.

DIROB: O Prof. Damasceno questionou sobre o andamento das obras do Bloco 1APM Campus Patos de Minas. Em resposta ao questionamento, o Diretor de Obras, Prof. Dogmar Antonio de Souza Junior, disse que o processo está bem adiantado com relação a documentação, faltando apenas fechar o orçamento e o cronograma. Também, foi solicitado a abertura de processo para aplicação de multa à empresa que estava executando as obras do Bloco 1APM. A empresa apresentou sua defesa que será analisada por esta Diretoria. Quanto ao Campus Monte Carmelo, o Prof. Dogmar comunicou que a obra do padrão de energia elétrica já está com o orçamento atualizado, e foi encaminhado à COLIC. No que tange ao recapeamento das vias, e em particular, no Campus Santa Mônica, se encontra trabalhando no processo para dar encaminhamento, bem como na reforma dos telhados. Também está trabalhando no Processo SEI: 23117.042861/2021-96 relativo ao pedido da Faculdade de Engenharia Elétrica-FEELT que objetiva a reforma dos sanitários e ampliação do Cooworking do Bloco 1ESM. Quanto ao Processo SEI: 23117.052776/2019-11, referente a ampliação da Marcenaria, próximo ao Bloco 1YSM, o Diretor disse que está já encaminhado. O Prof. Damasceno sugeriu que se inclua nos projetos vindouros a estrutura necessária para a instalação de sistemas fotovoltaicos. Retomando em seus comunicados, o Diretor de Obras, disse que o contrato de pintura será encerrado, e sobre o assunto, já foi ponderado junto à Procuradoria Geral-PROG para iniciar a contratação de pintores no contrato 17/2021. Ao final, o Prof. Dogmar manifestou sua preocupação com o andamento dos Contratos de manutenção preditiva das obras dos *Campi* Monte Carmelo e Patos de Minas. Sobre o assunto, solicitará uma reunião com os representantes da PREFE, respectivamente, Sr. João Neto e Sra. Pollyana Alves de Faria Cunha. Finalizando seus comunicados, o Prof. Dogmar destacou os principais momentos do conteúdo e da didática apresentada pelos os(as) facilitadores(as) do Curso “Semana Nacional dos Estudos Avançados em Contratos Administrativos” realizado por meio remoto, durante o período de 05/07/2021 à 09/07/2021. O Prof. Damasceno sugeriu aos Diretores e a Diretora da PREFE que multipliquem o conhecimento no âmbito de suas Diretorias, pensando em futuras possibilidades de outras participações. O Diretor comunicou que as grades das Bibliotecas dos *Campi* Santa Mônica e Umuarama precisam ser reformadas e, que envidará seus esforços para dar encaminhamento. **DIRLO:** O Diretor de Logística Eventual, Sr. Diogo Silva Naves, Portaria de Pessoal UFU Nº 1395, de 08/04/2021, comunicou que as mesas e cadeiras doadas ao Curso de Graduação em Engenharia de Produção, Campus Pontal, serão transportadas no dia 21/07/2021. **DIRSU:** O Diretor de Sustentabilidade comunicou sobre o processo 23117.043054/2021-91 oriundo do Instituto de Geografia-IGUFU, que se refere ao Relatório do Centro de Controle de Zoonoses, o qual trata do saneamento ambiental no que se refere à infestação do mosquito vetor *Aedes aegypti*. Como documento aponta a colocação de tampa para ralos, do tipo abre e fecha, para evitar o crescimento dentro do Campus Santa Mônica, foi solicitado por aquela Unidade Acadêmica a análise do Relatório, inclusive que fosse providenciado o tampa de ralo (abre e fecha). Após dialogar com o Diretor de Obras, o processo foi redirecionado à DIROB. Às 15h:30(quinze horas e trinta minutos) foi encerrada a reunião e, para constar, lavrei esta que, após lida e aprovada, será assinada por mim, responsável pela lavratura, na qualidade de Secretário(a), pelo Presidente, pelos Diretores e Prefeito Universitário, ocupantes das Pastas da PREFE ditos abaixo. Uberlândia, 19 de julho de 2021.

Diogo Silva Naves, Diretor Substituto Eventual do Diretor de Logística

Dogmar Antonio de Souza Junior – Diretor de Obras;

Gaspar Belchior Francisco da Cunha – Secretário da Prefeitura Universitária;

Gláucia Trindade Pereira - Diretora de Projetos e Orçamentos

João Jorge Ribeiro Damasceno – Prefeito Universitário

Nelson Barbosa Júnior – Diretor de Sustentabilidade.



Documento assinado eletronicamente por **João Jorge Ribeiro Damasceno, Prefeito(a) Universitário(a)**, em 27/07/2021, às 13:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gaspar Belchior Francisco da Cunha, Assistente em Administração**, em 03/08/2021, às 08:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diogo Silva Naves, Assistente em Administração**, em 05/08/2021, às 10:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gláucia Trindade Pereira, Diretor(a)**, em 02/09/2021, às 16:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Dogmar Antonio de Souza Junior, Diretor(a)**, em 30/09/2021, às 10:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Nelson Barbosa Junior, Diretor(a)**, em 04/10/2021, às 08:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2934110** e o código CRC **3D5E3CBF**.